

Nr sprawy: EZ.28.60.2021  
Łódź, dnia 22.10.2021**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(dalej: SWZ)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę sprzętu medycznego** dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii w Łodzi prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 214 000 Euro.

Liczba stron specyfikacji: 33 + JEDZ /plik elektroniczny/

Zatwierdził:

.....  
DYREKTOR  
Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego  
Centrum Onkologii i Traumatologii  
im. M. Kopernika w Łodzi  
mgr inż. Andrzej Kasprzyk

Ileokroć w niniejszej SWZ jest mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 11 Września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021. poz. 1129ze zm). Specyfikację sporządzono wg dyspozycji art. 134 Ustawy Pzp.

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ) jest udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego: [www.kopernik.lodz.pl](http://www.kopernik.lodz.pl)

Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SWZ. Wszelkie ewentualne uzupełnienia, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ będą zamieszczane na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Wykonawcy winni na bieżąco sprawdzać zawartość strony internetowej w celu sprawdzenia, czy zawiera ona ewentualne czynności dokonane przez Zamawiającego, o których mowa powyżej. Za zapoznanie z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.

#### **I. Dane Zamawiającego.**

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

**Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii  
im. M. Kopernika w Łodzi  
UL. Pabianicka 62  
93-513 Łódź**

Numer telefonu: **042 689 59 11, 042 689 5404 ,042 689 58 19,**

Adres poczty elektronicznej: : [malgos.janikowska@kopernik.lodz.pl](mailto:malgos.janikowska@kopernik.lodz.pl) [przetargi@kopernik.lodz.pl](mailto:przetargi@kopernik.lodz.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [www.przetargi.kopernik.lodz.pl](http://www.przetargi.kopernik.lodz.pl)

Skrytka ePUAP: /WWCOIT/SkrytkaESP

Godziny urzędowania: **7.30 – 15.05.**

#### **II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: **[www.przetargi.kopernik.lodz.pl](http://www.przetargi.kopernik.lodz.pl)**

#### **III. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie **art. 132 w zw. z art. 129 ust.1 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) [zwanej dalej także „uPZP”]. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 pzp.
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie **tzw. Procedury odwróconej**, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu
3. Zamawiający nie przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej do wyboru oferty najkorzystniejszej.
4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu medycznego dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje jeden pakiet. Oferta dla swojej ważności w danym pakiecie musi być złożona na wszystkie pozycje. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na pozycje w ramach pakietu. Zamówienie nie obejmuje prawa opcji.
3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV	Opis
33100000-1	URZĄDZEŃ MEDYCZNYCH

4. Zamawiający wymaga, aby minimalny termin ważności wynosił 12 miesięcy, z tym zastrzeżeniem, iż Wykonawcy mogą zaoferować dłuższy okres niż wskazany powyżej. Termin ważności rozpoczyna się w od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

*Uwaga! Termin ważności stanowi kryterium oceny ofert. Kryteria oceny ofert zostały szczegółowo opisane w Rozdziale XXVII SIWZ.*

5. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
6. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Podane ilości są szacunkowym zapotrzebowaniem na okres trwania umowy i służą do obliczania ceny oferty (tj. ustalenia maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy). Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części asortymentu wynikającej z braku zapotrzebowania. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia ilości przedmiotu zamówienia z prawem do proporcjonalnego zmniejszenia ceny. Zmniejszenie ilości przedmiotu zamówienia nie spowoduje dla Zamawiającego żadnych konsekwencji prawno – finansowych. Zamawiający deklaruje wykonanie umowy w minimalnej wartości wynoszącej **70% wartości danego pakietu**.
8. Zaoferowany sprzęt musi być zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia. Nie spełnienie wszystkich wymaganych parametrów spowoduje odrzucenie oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt. 5 uPZP jako niezgodna z treścią SWZ.
9. Oferowany sprzęt będzie kompletny i gotowy do użycia bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego.
10. Zamawiający wymaga, aby oferowany sprzęt medyczny spełniał wymogi określone obowiązującym prawem, został dopuszczony do obrotu handlowego i posiadał wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski.
11. Zaoferowany przedmiot zamówienia musi być zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia. Nie spełnienie wszystkich wymaganych parametrów spowoduje odrzucenie oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt. 5 uPZP.
12. Wykonawca zobowiązuje się do **utworzenia bazy** (w ramach pierwszej dostawy) w zakresie zawartej umowy. Ilość asortymentu w bazie zostanie ustalona z Kierownikiem i Koordynującą Pracowni. Baza stanowiła będzie od 5 % do 10% planowanej ilości zawartej w umowie w ramach każdej pozycji.

#### **V. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części zgodnie z art. 91 ust. 2 upzp.**

Jednorodność przedmiotu zamówienia. Brak możliwości podziału na części. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem art. 30 ust. 2 jako zamówienie udzielane w częściach.

#### **VI. Przedmiotowe środki dowodowe.**

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z:
  - wymaganiami określonymi w OPZ – załącznik nr 2 do SWZ
2. Zamawiający żąda złożenia, **wraz z ofertą**, następujących przedmiotowych środków dowodowych:
  - 2.1. OŚWIADCZENIE O WYROBACH MEDYCZNYCH – **Załącznik nr 6 do SWZ**
  - 2.2. Oryginalne ulotki producenta, katalogi, ulotki o produkcie, karty danych technicznych w języku polskim potwierdzających wymagane parametry oferowanego przedmiotu zamówienia (jeśli oryginalna dokumentacja jest w innym języku niż język polski to Wykonawca dostarczy wraz z oryginałem tłumaczenie na język polski). W przypadku gdyby któryś z parametrów nie był potwierdzony w dokumentach jak wyżej Wykonawca przedłoży oświadczenie producenta lub autoryzowanego przedstawiciela /dysyributora producenta dotyczące spełniania tego parametru – w zakresie niezbędnym do oceny parametrów bezwzględnie wymaganych określonych w załączniku nr 2 do SWZ.
3. Zgodnie z art. 107 ust. 2, jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów wskazanych w pkt. VI. 2 wraz z ofertą lub złożone dokumenty są niekompletne **Zamawiający wezwie jednokrotnie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.**
4. Zamawiający informuje, że pomimo przewidzenia wezwania, **nie wezwie** do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 4.1. przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert;
  - 4.2. mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego **oferta podlega odrzuceniu;**
  - 4.3. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający **akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe**, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin wykonania zamówienia: przedmiot zamówienia dostarczany będzie przez Wykonawcę sukcesywnie przez okres: **36 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

#### **VIII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę WIZJI LOKALNEJ lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2**

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

#### **IX. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.**

Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia osób na umowę o pracę w przedmiotowym postępowaniu.

**X. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121.**

Nie dotyczy. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę żadnych kluczowych zadań.

**XI. Informacja o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom zgodnie z art. 462 uPZP.**

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom, wymagane jest wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podanie nazw tych Podwykonawców w formularzu oferty oraz w JEDZ w części II Sekcja D części zamówienia, jeżeli są już znani.

**XII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

1. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
  - 1.1. **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
  - 1.2. **posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
  - 1.3. **sytuacja ekonomiczna lub finansowa:**  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
  - 1.4. **zdolność techniczna lub zawodowa:**  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**XIII. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 108 ust. 1 i 2 uPZP.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1.1. **będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:**
    - 1.1.1 udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - 1.1.2 handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - 1.1.3 o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - 1.1.4 finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - 1.1.5 o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - 1.1.6 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
    - 1.1.7 przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - 1.1.8 o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i

konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.
  - 2.1 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 p.z.p.
  - 2.2 Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
  - 2.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Procedura samooczyszczenia (art.110 uPZP).

3. Procedura samooczyszczenia (art.110 uPZP).

- 3.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 p.z.p.
  - 3.2. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **XIV. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.**

**Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:**

1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale XIII SWZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących podmiotowych środków dowodowych:**
  - 1.1 **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.W zakresie:**
    - 1.1.1 art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”,
    - 1.1.2 art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
  - 1.2 **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;**
  - 1.3 **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
    - 1.3.1 art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
    - 1.3.2 art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - 1.3.3 art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu za-kłócenie konkurencji,
    - 1.3.4 art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

**Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.**

#### **2 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 2.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych

dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r poz. 2415) zwanym dalej **Rozporządzeniem w sprawie dokumentów** – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 **Rozporządzenia w sprawie dokumentów**;

- 2.2 Dokument, o którym mowa w pkt. 3.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
4. Zamawiający **nie żąda** od wykonawcy podmiotowych środków dowodowych dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPZP.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 uPZP.
6. Szczegółowy wykaz dokumentów i oświadczeń stanowi **załącznik nr 7** do SWZ.

#### **XV. Potencjał podmiotu trzeciego.**

Nie dotyczy

#### **XVI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/spółka cywilna):**

1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku: Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do **ustanowienia pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo powinno być **załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:**
  - 2.1. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - 2.2. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - 2.3. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują **w formularzu oferty**, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

#### **XVII. Wymagania dotyczące wadium**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium**

#### **XVIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu:
  - 1.1. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
  - 1.2. ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
  - 1.3. poczty elektronicznej [przetargi@kopernik.lodz.pl](mailto:przetargi@kopernik.lodz.pl),  
z zastrzeżeniem że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu **miniPortalu**.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.
3. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do:
  - 3.1. „Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku „
  - 3.2. „Formularza do komunikacji.”
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w:
  - 4.1. „Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP” dostępnej na **miniPortal**u, znajdującej się pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>
  - 4.2. **Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej(ePUAP)**, znajdujących się pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.
5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w „Regulaminie miniPortalu” pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> i „Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP” dostępnej na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje> oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego Regulaminu, a także akceptuje „Warunki korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)” znajdującej się pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania> oraz uznaje je za wiążące.
6. Wykonawca zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkami:
  - 6.1. <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>,
  - 6.2. <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>,
  - 6.3. <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi **150 MB**.
6. Za datę przekazania **oferty** przyjmuje się **datę ich przekazania na ePUAP**.
7. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres **poczty elektronicznej przetargi@kopernik.lodz.pl lub na ePUAP: /WWCOiT/SkrytkaESP**
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal („Formularz do komunikacji”)* oraz *poczty elektronicznej wskazanej w SWZ*. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się **numerem sprawy wskazanym w niniejszej SWZ**.
9. Dane postępowanie można wyszukać na „Liście wszystkich postępowań w miniPortalu” klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania”.
10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” lub poczty elektronicznej, **jako załączniki**.
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
12. **Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę i korzystanie z systemu miniPortal:**
  - 12.1 Konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet.
  - 12.2 Aplikacja działa na Platformie Windows, Mac i Linux. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
  - 12.3 specyfikacja połączenia – Formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS
  - 12.4 format danych oraz kodowanie miniPortal – Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
  - 12.5 oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal – wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
  - 12.6 integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniu standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP (Elektroniczna Skrzynka Podawcza) Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.
  - 12.7. System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:
    - 12.7.1. Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0
    - 12.7.2. Mozilla Firefox od wersji 15
    - 12.7.3. Google Chrome od wersji 20
    - 12.7.4. Microsoft Edge.

Szczegółowe wymagania sprzętowe – aplikacyjne znajdują się w Instrukcjach i opisach warunków, o których mowa w pkt. 4,5 i 6 niniejszego Rozdziału.

13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Regulaminami i Instrukcjami korzystania z miniPortalu i ePUAP, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty pocztą elektroniczną). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
15. Uwagi dodatkowe:
  - 15.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: **.pdf .doc .xls .jpg (.jpeg)** ze szczególnym wskazaniem na **.pdf**
  - 15.2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip .7Z**
  - 15.3. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem **XadES**. W takim wypadku Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać **łącznie z dokumentem podpisywanym**.
  - 15.4. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  - 15.5. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na **24 godziny** przed terminem składania ofert/wniosków.
  - 15.6. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  - 15.7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  - 15.8. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach **po podpisaniu** ich podpisem kwalifikowanym, gdyż może to **skutkować brakiem integralności plików**.
16. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (JEDZ), podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
17. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
18. Oferta powinna być:
  - 18.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 18.2. złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem Systemu miniPortal i Platformy ePUAP,
  - 18.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Zgodnie z art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 18.4. **Niedopuszczalnym jest wykorzystanie zamiast elektronicznego podpisu kwalifikowanego: podpisu zaufanego, podpisu cyfrowego, profilu zaufanego – ePUAP, pieczęci elektronicznej. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli!**
  - 18.5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku"
  - 18.6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XadES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XadES.
19. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na **język polski**.
20. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez **upoważnione podmioty** inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, **przekazuje się ten dokument**.
21. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** jako **dokument w postaci papierowej**, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie** tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
22. Poświadczenia zgodności **cyfrowego odwzorowania** z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt.21, dokonuje w przypadku:



- 22.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 22.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 22.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
23. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 21, może dokonać również **notariusz**.
24. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
25. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty** lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
26. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 25, dokonuje w przypadku:
- 26.1. **podmiotowych środków dowodowych** – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 26.2. **przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby** – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 26.3. **pełnomocnictwa** – mocodawca.
27. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 23, może dokonać również **notariusz**.

**XIX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**

Nie dotyczy.

**XX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Imię i nazwisko	Nr kontaktowy	Adres e-mail
<b>p. Przemysław Szot – Sekcja Sprzętu Medycznego</b>	<b>42 689 51 08</b>	<b>p.szot@kopernik.lodz.pl</b>
<b>p. Małgorzata Janikowska-Dział Zamówień Publicznych</b>	<b>42 689 59 11</b>	<b>przetargi@kopernik.lodz.pl</b>

2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności **nie dotyczą** ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert lub prac konkursowych, **o ile jej treść jest udokumentowana**.

**XXI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 12.01 2022r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **60 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XXII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r. (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), aktach wykonawczych do ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ).
2. Treść oferty musi odpowiadać warunkom zamówienia.

3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
4. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z art. 218 ust. 1 uPZP. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 3.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych, określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia **Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie** (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu **Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy** (Dz. U. z 2020 poz. 2415) oraz opatrzona **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
7. Uwagi dodatkowe:
  - 7.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  - 7.2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip, .7Z**
  - 7.3. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. W takim wypadku Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać **łącznie z dokumentem podpisywanym**.
  - 7.4. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktową podawana w dokumentacji.
  - 7.5. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. **Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.**
  - 7.6. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  - 7.7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym ze znacznikiem czasu.
  - 7.8. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, gdyż może to skutkować brakiem integralności plików.**
  - 7.9. **Niedopuszczalnym jest wykorzystanie zamiast elektronicznego podpisu kwalifikowanego: podpisu zaufanego, podpisu cyfrowego, profilu zaufanego - ePUAP, pieczęci elektronicznej. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli!**
8. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
9. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
10. Ofertę składa się, **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
11. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „**Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP**” dostępnej na **miniPortalu**, znajdującej się pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>
12. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone **w osobnym pliku** wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnice przedsiębiorstwa**”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, **wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych** w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób **umożliwiający jego udostępnienie**. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako **bezskuteczne** ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
13. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
14. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem **Aplikacji do szyfrowania** Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, **jest równoznaczne** z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
16. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza asortymentowo - cenowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu asortymentowo - cenowym. Zamawiający dopuszcza złożenie Formularza asortymentowo - cenowego z pominięciem pakietów na które Wykonawca nie składa oferty.

17. Oferta, oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia oraz wadium jeśli jest wymagane muszą być złożone w oryginale.
18. Zgodnie z **definicją dokumentu elektronicznego** z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym **jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu**, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
19. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
20. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert **wycofać ofertę** za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
21. **Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać wycofania złożonej oferty**

### **XXIII. Wykaz dokumentów stanowiących ofertę oraz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą (w formie elektronicznej):**

1. **FORMULARZ OFERTOWY** – załącznik nr 1 do SWZ.
2. **FORMULARZ CENOWY** – załącznik nr 2 do SWZ.
3. **Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – aktualne na dzień składania ofert.**
  - 3.1. Elektroniczny wzór dokumentu JEDZ, sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE – stanowi załącznik nr 3 do przedmiotowej SWZ - znajduje się na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz wypełniony zgodnie z instrukcją dostępną również pod adresem internetowym: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
  - 3.2. Informacje zawarte ww. oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
  - 3.3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 3.4. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w **Rozdziale XIV niniejszej SWZ** dotyczące tych podmiotów.
  - 3.5. Zamawiający nie żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie o którym mowa pkt. 3.
  - 3.6. Uwaga: W zakresie kryterium kwalifikacji określonych w Rozdz. XI SWZ Wykonawca może ograniczyć się do wypełniania sekcji o części IV formularza jednolitego dokumentu.  
Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV formularza dotyczącej kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu (kryteriów selekcji) Zamawiający dokona co do zasady na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego
4. **Umocowanie do reprezentacji wykonawcy:**
  - 3.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
  - 3.2. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające** dostęp do tych dokumentów.
5. **Pełnomocnictwo** – jeżeli jest wymagane. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 5 zamawiający **żąda** od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy
  - 5.1. **Pełnomocnictwo** do złożenia oferty, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPZP lub poświadczenia kopii podmiotowego środka dowodowego, przedmiotowego środka dowodowego lub innego dokumentu sporządza się w i przekazuje się **w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym**
  - 5.2. Jeżeli **pełnomocnictwo** do złożenia oferty, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPZP lub poświadczenia kopii podmiotowego środka dowodowego, przedmiotowego środka dowodowego lub innego dokumentu zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci papierowej dokonuje **mocodawca**. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również **notariusz**.

6. **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
7. Przepis pkt. 6. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Przepisy pkt. 6. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
9. **Oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby** na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeśli dotyczy.
10. Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w Rozdziale VI SWZ.
11. **Oświadczenie** wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – **załącznik nr 1 do SWZ**

#### **XXIV. Sposób oraz termin składania ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal. Wykonawca decydując się na udział w postępowaniu z automatu akceptuje Regulamin MiniPortalu i instrukcje użytkownika MiniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 03.11.2021, do godz. **10.00**.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 1 uPZP.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
6. Wykonawca **przed upływem terminu** do składania ofert **może wycofać** ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert **nie może wycofać złożonej oferty**.

#### **XXV. Termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.11.2021, o godzinie **11.00**.
2. Otwarcie ofert **jest niejawne**.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce *Deszyfrowanie* na miniPortal i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Zamawiający, **najpóźniej przed otwarciem ofert**, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, **niezwłocznie po otwarciu ofert**, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XXVI. Sposób obliczenia ceny oferty.**

1. Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę. Do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług konsumpcyjnych (VAT). Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty i opłaty, w tym w szczególności koszty opłat wystawienniczych, ubezpieczeń, kosztów transportu, itp.
2. Wszystkie ceny mają być zaokrąglone **do dwóch miejsc po przecinku**, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół) – dotyczy to w szczególności wartości określonych w **Załączniku nr 2 do SWZ**.
3. Wykonawca podaje wartości netto i brutto w złotych polskich.
4. Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.
5. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w treści **Formularza oferty – załącznik nr 1 do SWZ**), czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, (art. 225 uPZP) wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się **rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o **udzielenie wyjaśnień** w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie:
- 6.1. zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
  - 6.2. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych
  - 6.3. oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
  - 6.4. zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
  - 6.5. zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
  - 6.6. zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 6.7. zgodności z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska
  - 6.8. wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest **niższa o co najmniej 30%** od:
- 7.1. **wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług**, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub **średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10**, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ust. 1 uPZP, chyba że rozbieżność wynika z **okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia**;
  - 7.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ust. 1.
8. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.**
9. **Sposób obliczenia ceny oferty – wykonania poszczególnych działań został wskazany w Formularzu asortymentowo – cenowym – Załącznik nr 2 do SWZ.**

## XXVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Ranga	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena	60 %	60,00 pkt
2.	Termin uzupełnienia bazy	20 %	20,00 pkt
3.	Czas realizacji reklamacji	10 %	10,00 pkt
4.	Termin ważności	10 %	10,00 pkt

2. Zamawiający będzie ocenił, każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów, przypisując im odpowiednie wagi punktowe i przyjmując, że w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej 1% wagi kryterium = 1 pkt.
3. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:
- a) **W kryterium CENA (C)** zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:  
C – wartość punktowa ceny;  
CMIN – cena najniższa spośród wszystkich ofert;  
CB – cena badanej oferty.

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 60 \%$$

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „CENA” wynosi max 60,00 pkt,  
Przy wyliczeniu wartości punktowej Zamawiający będzie brał pod uwagę wartość brutto całego danego pakietu.

- b) **W kryterium termin uzupełnienia bazy (TUB)** Zamawiający zastosuje następujący sposób przyznawania punktacji:

- termin uzupełnienia bazy: do 24 godzin – 20 pkt.;
  - termin uzupełnienia bazy: od 25 godzin do 72 godzin – 0 pkt.;
- Maksymalny termin uzupełnienia bazy wynosi 72 godziny.

Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.  
Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „TERMIN UZUPEŁNIENIA BAZY” wynosi 20,00 pkt,

c) **W kryterium czas realizacji reklamacji (CRR)** Zamawiający zastosuje następujący sposób przyznawania punktacji:

- Czas realizacji reklamacji sprzętu: do 24 godzin – 10 pkt.;
- Czas realizacji reklamacji sprzętu: od 25 do 72h w dni robocze – 0 pkt.;

Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „CZAS REALIZACJI REKLAMACJI” wynosi 10,00 pkt,

d) **W kryterium termin ważności dostarczonego sprzętu (TW)** Zamawiający zastosuje następujący sposób przyznawania punktacji:

- Termin ważności dostarczonego sprzętu 24 miesiące i powyżej – 10 pkt;
- Termin ważności dostarczonego sprzętu: 23 - 12 miesięcy – 0 pkt.;

Minimalny termin ważności dostarczonego przedmiotu zamówienia wynosi 12 miesięcy.

Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „TERMIN WAŻNOŚCI” wynosi 10,00 pkt,

4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$OK = C + CD + CRR + TW$$

Gdzie:

OK – ocena końcowa oferty,

C – ilość punktów przyznanych w kryterium cena,

TUB – ilość punktów przyznanych w kryterium termin uzupełnienia bazy

CRR – ilość punktów przyznanych w kryterium czas realizacji reklamacji

TW – ilość punktów przyznanych w kryterium termin ważności

#### 6. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

8. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów w ww. kryteriach oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

9. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

11. Jeżeli termin związania ofertą **upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty**, Zamawiający wezwie Wykonawcę, zgodnie z art.252 ust.2 uPzp, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, zgodnie z art. 252 ust. 3 uPZP, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XXVIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załącznikach nr 8** do SWZ.

#### **XXIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 uPzp, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **15 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. W przypadku postępowania z możliwością składania ofert częściowych Zamawiający informuje, że jedna umowa może obejmować więcej niż jedną część.

3. **Wykonawca, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, który stanowi Załącznik Nr 8 do SWZ**

**z uwzględnieniem wprowadzonych w trakcie trwania postępowania zmian. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.**

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców zgodnie z art. 59 uPZP.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może, zgodnie z art. 263 uPZP, dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XXX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy

**XXXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia.

**XXXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego zamówienie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 3.1. Niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy.
  - 3.2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp
  - 3.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
  - 3.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
  - 3.5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  - 3.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
  - 3.7. Szczegółowo zasady wnoszenia odwołań uregulowane zostały w art. 506 - 521 ustawy Pzp.
  - 3.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 579 - 590 ustawy Pzp.

**XXXIII. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, (maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy) oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamawiający nie przewiduje ograniczenia liczby części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę.

**XXXIV. Informacje dotyczące ofert wariantowych, sposób przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

**XXXV. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**

Nie dotyczy

**XXXVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

**XXXVII. Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 (procedura odwrócona)**



Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z art. 139 ust. 3 pzp.

**XXXVIII. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.**

Nie dotyczy

**XXXIX. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XL. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.**

Nie dotyczy

**XLI. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.**

Nie dotyczy

**XLII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.**

Nie dotyczy

**XLIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

1. Wykonawca oświadcza, że poinformował osoby, których dane podał w złożonej ofercie o przekazaniu ich danych do Zamawiającego oraz przekazał im informacje, o których mowa we wzorze umowy.
- 1.1. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informujemy, iż:
  - 1.1.1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi (93-513) z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, tel.: +48 42 689 50 00, e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl).
  - 1.1.2. Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora można kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres [iod@kopernik.lodz.pl](mailto:iod@kopernik.lodz.pl)
  - 1.1.3. Państwa dane osobowe przetwarzane są przetwarzane w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego i złożoną przez Wykonawcę ofertą. Przetwarzanie tych danych jest obowiązkiem prawnym Administratora i jest niezbędne dla zapewnienia prawidłowego, przejrzystego i zgodnego z prawem przebiegu postępowania w tym w celu uzyskania podmiotowych środków dowodowych związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia. W razie niepodania żadanego zakresu danych osobowych możliwe jest odrzucenie złożonej oferty. /Podstawę prawną stanowią przepisy art. 6 ust.1 lit. c), lit. f) oraz art. 10 RODO w związku przepisami określonymi w art. 124 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych publicznego/.
  - 1.1.4. Państwa dane osobowe mogą być udostępnione:
    - innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa,
    - podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem)
    - uprawnionym podmiotom biorącym udział w postępowaniu na podstawie złożonego wniosku o udostępnienie oferty na podstawie art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. prawo zamówień publicznych.
  - 1.1.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przechowywania dokumentacji wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z:
    - art. 78 ustawy z 11 września 2019r. prawo zamówień publicznych,
    - art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
    - art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 w odniesieniu do umów realizowanych w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
    - przy czym zastosowanie ma przepis, który wskazuje na dłuższy okres przechowywania dokumentacji.
  - 1.1.6. Możecie Państwo skorzystać z przysługujących następujących praw:
    - żądania dostępu do treści swoich danych,
    - żądania sprostowania i uzupełnienia danych z zastrzeżeniem, że żądanie to nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy,
    - żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem, że prawa te są ograniczone w czasie prowadzonego postępowania.
  - 1.1.7. Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  - 1.1.8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
  - 1.1.9. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
  - 1.1.10. Państwa dane zostały podane przez podmiot będący oferentem.



**XLIV. Załączniki do SWZ****Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:**

<b>Formularz Ofertowy</b>	<b>Załącznik nr 1</b>
<b>Formularz asortymentowo cenowy</b>	<b>Załącznik nr 2</b>
<b>Jednolity Europejski Dokument Zamówienia</b>	<b>Załącznik nr 3</b>
<b>Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Upzp</b>	<b>Załącznik nr 4</b>
<b>Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej</b>	<b>Załącznik nr 5</b>
<b>Oświadczenie o wyrobach medycznych</b>	<b>Załącznik nr 6</b>
<b>Wykaz dokumentów i oświadczeń</b>	<b>Załącznik nr 7</b>
<b>Wzór umowy</b>	<b>Załącznik nr 8</b>

**Podpisy:**

- |                      |                              |
|----------------------|------------------------------|
| 1 Przewodniczący     | Przemysław Szot              |
| 2 Wiceprzewodniczący | Magdalena Skwara             |
| 3 Członek Komisji    | Jarosław Zrost               |
| 4 Członek Komisji    | Karolina Janiczek-Borowiecka |
| 5 Sekretarz          | Małgorzata Janikowska        |

Handwritten signatures of the commission members and secretary, corresponding to the list on the left. The signatures are written over dotted lines.

## Załącznik nr 1 do SWZ

## Dane wykonawcy:

Nazwa: .....

Adres: .....

Telefon osoby do kontaktu: .....

Adres e-mail osoby do kontaktu: .....

Adres internetowy:

www.....

Pełnomocnik\* do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. lider Konsorcjum)

.....

Adres .....

Telefon .....

e-mail .....

fax .....

\*wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia

Adres skrzynki

ePUAP: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nr KRS/CEiDG: .....

oraz ścieżka dostępu do właściwego rejestru :

www.....

Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu): .....

Adres gwaranta lub poręczyciela, na który należy złożyć oświadczenie o zwolnieniu wadium (w przypadku wadium wniesionego w innej formie niż pieniądzu): .....

## FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu medycznego dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii w Łodzi prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 214 000 Euro, oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

## I. CENA OFERTY

a) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto wskazaną w załączniku nr 2

## II. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA NA NASTĘPUJĄCYCH WARUNKACH:

1. Deklarujemy: **60 dniowy** termin płatności.
2. Deklarujemy: **termin uzupełnienia bazy w ciągu..... godzin (maksymalnie 72h)**, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, od daty złożenia zamówienia faksem lub mailem.  
\* Należy uzupełnić, termin uzupełnienia bazy, w przypadku nie wpisania ilości godzin Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca oferuje maksymalny termin uzupełnienia bazy.
4. Deklarujemy: **czas realizacji reklamacji w ciągu..... dni roboczych (maksymalnie 72h w dni robocze)**, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.  
\* Należy uzupełnić, termin realizacji reklamacji, w przypadku nie wpisania ilości dni Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca oferuje maksymalny termin realizacji reklamacji.
5. Deklarujemy: **..... miesięcy (minimalnie 12 miesięcy) termin ważności** na dostarczony sprzęt liczony od momentu dostawy do Zamawiającego.  
\* Należy uzupełnić, termin ważności, w przypadku nie wpisania ilości miesięcy Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca oferuje minimalny termin ważności
6. Oświadczamy, że zabezpieczyliśmy wystarczającą ilość oferowanego przedmiotu zamówienia pozwalającą na prawidłową realizację umowy.

## III. OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. zapoznałem(liśmy) się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Warunków Zamówienia, wraz z wyjaśnieniami i zmianami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w niej zawarte;
3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres podany w SWZ.
4. w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę sporządzoną na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do SWZ, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie trwania postępowania.
5. składam(y) niniejszą ofertę **we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*** - oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia;
6. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
7. oferta nie **zawiera/zawiera\*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Uzasadnienie zastrzeżenia w/w informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do oferty. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji

stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach przesłanych do Zamawiającego, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
9. w celu realizacji umowy Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie: ..... tel. .... e-mail:.....
10. osobą upoważnioną do podpisania umowy jest: .....
11. **Wykonawca oświadcza, iż jest: \***

- ☐ **mikroprzedsiębiorstwem** ("W kategorii MŚP, mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego obrót roczny i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.")
- ☐ **małym przedsiębiorstwem** ("W kategorii MŚP, małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego obrót roczny i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.")
- ☐ **średnim przedsiębiorstwem** ("W kategorii MŚP, średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 osób i którego obrót roczny nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.")
- ☐ **dużym przedsiębiorstwem**
- ☐ **osobą fizyczną** prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- ☐ **osobą fizyczną** nieprowadzącą działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj .....

**WIELKOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTWA** (w rozumieniu zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (tekst mający znaczenie dla EOG), Dz. U. L 124 z 20.5.2003, str. 36-41)

12. oświadczamy, że jesteśmy świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

*\*należy skreślić niewłaściwy wariant*

#### **IV. POWSTANIE U ZAMAWIAJĄCEGO OBOWIĄZKU PODATKOWEGO W VAT – dotyczy wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Oświadczamy, że wybór oferty **nie będzie/ będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień publicznych). W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wartość tej dostawy bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość towaru bez kwoty podatku VAT	Stawka podatku VAT
1.			

Uwaga niezaznaczenie przez wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

*\*należy skreślić niewłaściwy wariant*

#### **V. MECHANIZAM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI – dotyczy wykonawcy z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

#### **VI. PODWYKONAWCY:**

Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom i jednocześnie podajemy nazwy (firmy) podwykonawców\*:

- a. Część zamówienia: .....
- b. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy udział % podwykonawcy w całości zamówienia wynosi: .....%
- c. Nazwa (firma) podwykonawcy: .....

*\*Jeżeli wykonawca nie poda tych informacji to Zamawiający przyjmie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnej części zamówienia podwykonawcy.*

**VII. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY\*** – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /konsorcjum/. Zgodnie z art. 117 ust. 4 Upzp

Oświadczamy, że *roboty budowlane / dostawy / usługi\** będące przedmiotem niniejszego postępowania wykonają poszczególni Wykonawcy w następującym podziale/zakresie:

Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie (nazwa wykonawcy)	Rodzaj usług wykonywanych przez wykonawcę
1. Wykonawca nr 1 /konsorcjant/.....	
2. Wykonawca nr 2 /konsorcjant/.....	
3. ....	

*\*jeśli dotyczy*

**VIII. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – **DOTYCZY / NIE DOTYCZY\***

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – niepotrzebne skreślić*

*Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

## OFERTA - FORMULARZ CENOWY

Numer pakietu	Lp.	Nazwa	Powierzenie parametrów bezwzględnie wymaganych. Wpisać TAK/NIE	W przypadku złożenia oferty na sprzęt lub jego dopuszczony parametr należy wpisać pytanie i odpowiedź	Jm	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto <div>(poz. 8 * poz. 7)</div>	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto <div>poz. 9 + VAT</div>	Producent	Nazwa handlowa	Nr katalogowy	Klasa wyrobu med.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	1	<b>Mikrocewnik do embolizacji naczyń mózgowych</b> Tzw cewnik bezpieczny z możliwością oderwania końcówki umożliwiający embolizację klejem sztykoutwardzającym się średnica od 1,2 do 1,8F długość min 150mm min. 1 marker cieniodynamiczny w skopli RTG w części roboczej powłoka hydrofilna			SZT.	75								
	2	<b>Mikrocewniki</b> Średnice 2,4/3,1F; 3/3,3F; 3,8/4F Długość 155mm Marker widoczny w skopli umieszczony dystalnie Pokrycie hydrofilne			SZT.	15								
	3	<b>Mikroprowadniki o budowie hybrydowej</b> Średnica części dystalnej od 0,007" do 0,014" Długość od 200cm do 300cm			SZT.	90								
	4	<b>Cewniki prowadzące</b> Długość od 100cm do 135cm Średnica SF 16F Część dystalna hydrofilna o zmiennej elastyczności na dl 8cm i 13cm Mikroprowadniki o budowie hybrydowej Średnica części dystalnej od 0,007" do 0,014" Długość od 200cm do 300cm			SZT.	30								
1	5	<b>MIKROCEWNIK Z BALONEM DO REMODELINGU PODCZAS EMBOLIZACJI TĘTNIAKÓW MÓZGOWYCH</b> Średnica balonu od 3mm do 5mm i od 4mm do 6mm Długość balonu w zakresie od 6mm do 30mm Pokrycie hydrofilne Obecność dwóch platynowych markerów widocznych w skopli			SZT.	30								
	6	<b>Cewniki Iasso</b> Cewniki do usuwania ciał obcych z naczyń wewnątrzczaszkowych Średnica cewnika 3F/2F Średnica pętli maksymalnie 8.0mm Powielane substancją hydrofilną			SZT.	8								
	7	<b>Cewniki prowadzące do uzyskiwania dostępu do dystalnych wewnątrzmoźgowych naczyń:</b> Średnica zew. Proksymalna 6F, dystalna końcówka 4,9F; Optymalna elastyczność, z wyjątkowo giętą dystalną końcówką, umożliwiającą przechodzenie przez ostre zakrzywienia naczyń. Odporność na zapalenia, hydrofilne pokrycie dystalnej końcówki, Średnica zew. 6F, wew. średnica 1.78mm (0.70) z możliwością jednoczasowego wprowadzenia mikrokatetera zakończonego balonem i mikrokatetera do wprowadzenia spiral.			SZT.	8								
	8	<b>Mikrocewniki o świetle do wprowadzania spiral do tętniaka.</b> Średnica 1,9/2,4F i 2,1/2,8F Długość 155mm Dwa markery widoczne w skopli umieszczone dystalnie w odległości 3cm.			SZT.	53								
						SUMA								

**Oświadczenie wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia **publicznego na dostawę sprzętu medycznego** dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii w Łodzi prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 214 000 Euro.

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

**Oświadczam iż,**

**Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Upzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:**

- a. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
- b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,

**sa nadal aktualne.**

**Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**Oświadczenie  
o przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

*zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.)*

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę sprzętu medycznego** dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii w Łodzi prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 214 000 Euro.

I.p.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów):	Adres:

☐ oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.U.2020.1076 i 1086) z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu\*

☐ oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. tekst jedn. Dz.U.2020.1076 i 1086) wraz z Wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)\*:

Jednocześnie załączam dokumenty / lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

\*\*

\* należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat,

\*\* wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu niniejsze oświadczenie jest składane przez każdego z nich z osobna.

**Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

## O Ś W I A D C Z E N I E W Y R O B A C H M E D Y C Z N Y C H

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia **publicznego na dostawę sprzętu medycznego** dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii w Łodzi prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 214 000 Euro.

1. Oświadczamy, że oferowany przez firmę ..... przedmiot zamówienia jest dopuszczony do używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiada aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie ich do obrotu na terenie RP zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 175) oraz aktami wykonawczymi do ustawy.
2. Oświadczamy, że oferowany przez firmę ..... przedmiot zamówienia spełnia jest dopuszczony do używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiada aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie ich do obrotu na terenie RP zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG (Tekst mający znaczenie dla EOG).\*

**lub**

- 2a. W związku z wejściem w życie z dniem 26 maja 2021r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG (Tekst mający znaczenie dla EOG) – dalej rozporządzenie, oświadczam, że\*:
  - a. oferowany przez firmę ..... przedmiot zamówienia jest dopuszczony do używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiada aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie ich do obrotu na terenie RP zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG (Tekst mający znaczenie dla EOG).
  - b. oferowany przez firmę ..... wyrób medyczny klasy I w rozumieniu dyrektywą 93/42/EWG posiada - /pkt. b wypełnić jeśli dotyczy/:
    - deklarację zgodności sporządzoną przed dniem 26 maja 2021 r.
    - posiada certyfikat wydany zgodnie z dyrektywą 90/385/EWG lub dyrektywą 93/42/EWG i który jest ważny, może być wprowadzony do obrotu lub wprowadzony do używania do dnia 26 maja 2024 r.
  - c. oferowany przez firmę ..... wyrób medyczny został zgodnie z prawem wprowadzony do obrotu na podstawie dyrektyw 90/385/EWG i 93/42/EWG przed dniem 26 maja 2021 r., i może być w dalszym ciągu udostępniany na rynku lub wprowadzany do używania do dnia 26 maja 2025 r. /pkt. c wypełnić jeśli dotyczy/
  - d. oferowany przez firmę ..... wyrób medyczny został zgodnie z prawem wprowadzony do obrotu od dnia 26 maja 2021 r. zgodnie z art. 120 ust. 3 rozporządzenia i może być w dalszym ciągu udostępniany na rynku lub wprowadzany do używania do dnia 26 maja 2025 r. /pkt. d wypełnić jeśli dotyczy/
3. Zobowiązujemy się do przedłożenia przedmiotowych dokumentów określonych w pkt. b (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) w zakresie objętym umową wraz z pierwszą dostawą.
4. Zobowiązujemy się bez wezwania, przy każdorazowej zmianie stanu prawnego związanego z dopuszczeniem do obrotu jak i użytkowaniem na terytorium RP, dostarczonego przez firmę ....., w ramach niniejszej umowy Zamawiającemu, przedmiotu zamówienia niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jakiegokolwiek zmianie, pod rygorem całkowitej odpowiedzialności firmy ..... za wszystkie mogące wystąpić dla Zamawiającego negatywne skutki powstałe w wyniku braku przekazania mu takich informacji.

**\* wybrać właściwy wariant rejestracji / pkt. 2 lub 2A/ wyrobu medycznego w zależności od daty jego zarejestrowania**

**Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**



## Załącznik nr 7 do SWZ

1. Ofertę stanowią:

L.p.	Rodzaj dokumentu
1	Formularz Ofertowy <b>sporządzony na podstawie załącznika nr 1 do SWZ</b>
2	Formularz asortymentowo cenowy <b>sporządzony na podstawie załącznika nr 2 do SWZ</b>

2. Szczegółowy wykaz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą /szczegółowy opis zawiera Rozdział XXIII SWZ/:

L.p.	Rodzaj dokumentu
1	<b>Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)</b> – sporządzony na podstawie załącznika nr 3 do SWZ
2	<b>Oświadczenie Wykonawcy dot. wyrobów medycznych</b> (wg zał. nr 6 do SWZ)
3.	<b>Oryginalne ulotki producenta, katalogi, ulotki o produkcie, karty danych technicznych w języku polskim potwierdzających wymagane parametry oferowanego przedmiotu zamówienia (jeśli oryginalna dokumentacja jest w innym języku niż to Wykonawca dostarczy wraz z oryginałem tłumaczenie na język polski). W przypadku gdyby któryś z parametrów nie był potwierdzony w dokumentach jak wyżej Wykonawca przedłoży oświadczenie producenta lub autoryzowanego przedstawiciela /dystrybutora producenta dotyczące spełniania tego parametru – w zakresie niezbędnym do oceny parametrów bezwzględnie wymaganych określonych w załączniku nr 2 do SWZ.</b>
4.	<b>Oryginał pełnomocnictwa</b> , jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba upoważniona na podstawie dokumentu określającego status prawny Wykonawcy.
5	<b>Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeśli dotyczy</b>

3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych /szczegółowy opis zawiera Rozdział XIV SWZ/:

L.p.	Rodzaj dokumentu
1.	<b>Informacja z Krajowego Rejestru Karnego</b>
2.	<b>Oświadczenie Wykonawcy</b> (wg zał. nr 5 do SWZ), w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,
3.	<b>Oświadczenie Wykonawcy</b> (wg zał. nr 4 do SWZ), o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

UMOWA NR EZ.28.\_\_\_\_.2021/\_\_\_\_  
z dnia \_\_\_\_\_

zawarta przez:

**Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi**, wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem **0000004955**, REGON 000295403, NIP 729 - 23 - 45 - 599) z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62

reprezentowane przez .....

zwane dalej **Zamawiającym**

z

firmą .....

(REGON ..... NIP .....)

z siedzibą w ....., ulica .....

wpisaną do ..... pod numerem .....

reprezentowaną przez .....

zwaną dalej **Wykonawcą**wyłonioną w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie **art. 132 w zw. z art. 129 ust.1 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych **na dostawę sprzętu medycznego dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi** obowiązującą od dnia ..... do dnia .....**§1**  
**PRZEDMIOT UMOWY**

- Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa **sprzętu medycznego** wyszczególnionego asortymentowo i cenowo w załączniku nr 1 do umowy, zwanego dalej również „towarem” lub „produktem” (**dotyczy Pakiet 1**) do magazynu zewnętrznego (dalej: „bazy sprzętu” lub „bazy”), który zostanie utworzony w siedzibie Zamawiającego.
- W dniu podpisania umowy maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z podatkiem VAT dla:
  - Zamówienia podstawowego** wynosi: ..... **zł brutto** (słownie: ..... zł, \_\_/100);
  - Zamówienia określonego w ramach „prawa opcji”** wynosi: ..... **zł brutto** (słownie: ..... zł, \_\_/100)\*  
i składają się na nie ceny jednostkowe poszczególnych ilości towarów, podane w Formularzu Cenowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
- Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony:
  - Zamawiającego jest Kierownik Apteki Szpitalnej ..... lub osoba przez niego upoważniona. Tel. 42 689-51-08, fax 42 689-51-02, e-mail [apteka.sprzet-med@kopernik.lodz.pl](mailto:apteka.sprzet-med@kopernik.lodz.pl)
  - Wykonawcy jest ..... lub osoba przez niego upoważniona. Tel. .... fax. .... e-mail. ....
- Realizacja przedmiotu zamówienia będzie następowała sukcesywnie w okresie, na jaki została zawarta umowa, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, który będzie składał do Wykonawcy zamówienia częściowe.
- Zamawiający oszacował ilość zamawianego towaru z należytą starannością, w oparciu o dane z lat ubiegłych oraz bieżące zapotrzebowanie, jednakże ze względu na losowy charakter zapotrzebowania, które uzależnione jest od czynników od Zamawiającego niezależnych (tj. liczba pacjentów i rodzaj schorzeń) zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamawianego asortymentu, deklarując wykonanie w minimalnej wartości wynoszącej **70% wartości danego pakietu**, wyszczególnionego w **załączniku nr 1**, zaś Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać żadne roszczenia. Rezygnacją z części zamówienia nie wymaga składania jakiegokolwiek oświadczenia i może nastąpić wyłącznie poprzez niezłożenie w terminie obowiązywania umowy zamówienia na częściową dostawę.

**§2**  
**UTWORZENIE BAZY SPRZĘTU I REALIZACJA DOSTAW**

- Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego w ilościach uzgodnionych z ordynatorem Oddziału / kliniki lub osobą przez niego upoważnioną oraz faktycznego utworzenia u Zamawiającego, wraz z pierwszą dostawą, w zakresie pakietu nr: 1, **bazy sprzętu**. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia **protokołu**

**zdawczo – odbiorczego** określającego: ilości asortymentu objętego bazą (wskazane w dokumentach zamówienia - SWZ), a także **serię, datę ważności i numer katalogowy** asortymentu wymienionego w protokole.

2. Pierwsza dostawa towaru na potrzeby stworzenia bazy nastąpi w terminie maksymalnie 14 dni od dnia zawarcia umowy. Towar zgromadzony w bazie sprzętu stanowi własność Wykonawcy. Przejście prawa własności na Zamawiającego następuje w dniu użycia danego towaru przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzupełniać na własny koszt i ryzyko bazę o wykorzystany towar w oparciu o pisemną informację o wykorzystaniu towaru (ilość, rodzaj, rozmiar) w terminie ..... h od dnia otrzymania wyżej wymienionej informacji z wyjątkiem sobót i dni wolnych od pracy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wykorzystaniu towaru w terminie nie dłuższym niż **3 dni robocze** od jego wykorzystania.
4. Informacja o wykorzystaniu towaru składana będzie na nr faksu ....., bądź drogą mailową na adres Wykonawcy: ..... Informacja będzie zawierać zestawienie ilościowe i rodzajowe towarów (z podaniem rozmiaru towaru), jak również indywidualne oznaczenia. Strony dopuszczają możliwość przesyłania informacji mailowych, telefonicznych (potwierdzonych faksem) lub pisemnych składanych przez Kierownika Apteki Szpitalnej lub osobę przez niego upoważnioną. Zamawiający będzie mógł kontaktować się z Wykonawcą w sprawie składanych zamówień pod nr tel. .... lub mailowo: .....
5. Wykonawca uzupełni / dostarczy zamówiony towar do Apteki Szpitalnej lub wskazanego na zamówieniu magazynu WWCoiT im. M. Kopernika przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi, w dzień roboczy w godzinach 7.30 – 14.30, oryginalnie zapakowany, wraz z dokumentem WZ pozwalającym Zamawiającemu przyjąć do magazynu, w zgodzie z obowiązującym prawem, przedmiot danej dostawy.
6. Towar powinien być wydany w opakowaniu określonym Polskimi Normami lub normami branżowymi, a jeśli nie ma norm to w opakowaniu odpowiadającym właściwości towaru i środka transportu.
7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia z terminami ważności nie krótszymi niż ..... **miesiące** (min. 12 miesiące) licząc od dnia jego dostawy, chyba że na pisemną prośbę wykonawcy kierownik apteki wyraził zgodę na krótszy termin. Zgoda ta musi zostać wyrażona w formie pisemnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia dostawy zawierającej towar o krótszym niż wskazany w umowie terminie ważności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Faktura oraz inny dokument potwierdzający dostawę winny bezwzględnie obejmować produkty tylko z niniejszej umowy i zawierać wskazanie numeru niniejszej umowy oraz numeru zamówienia (zamówień), w związku z którymi nastąpiła dostawa.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamawiania poszczególnych części składowych kompletu, o ile zostało to przewidziane w specyfikacji warunków zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia inwentaryzacji w trakcie trwania umowy **raz na trzy miesiące** wraz z osobą odpowiedzialną za bazę, a protokół z inwentaryzacji zostanie przekazany przez wykonawcę do apteki szpitalnej.
11. Zamawiający wraz z wykonawcą są zobowiązani do kontrolowania zamówień i nie przekraczania ilości z umowy.
12. Wykonawca dostarczy zamówiony towar na własny koszt i ryzyko.

### §3

#### DOKUMENTY, JAKOŚĆ TOWARU

1. Wykonawca będzie dostarczał towar fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, zgodny z SWZ oraz zgodny z zamówieniem (informacją o wykorzystaniu towaru).
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczane Zamawiającemu, w ramach niniejszej umowy, towary będą przez cały okres jej obowiązywania spełniały normy jakościowe oraz parametry użytkowe zgodne z treścią złożonej przez niego oferty przetargowej oraz opisem przedmiotu zamówienia określonym w SWZ przedmiotowego postępowania oraz posiadać wszystkie bez wyjątku wymagane prawem dopuszczenia (rejestracje) do obrotu i użytkowania na terytorium RP.
3. Wykonawca, pod rygorem prawa Zamawiającego do jednostronnego **rozwiązania niniejszej umowy** z winy Wykonawcy, zobowiązany jest **wraz z pierwszą dostawą towaru** dostarczyć Zamawiającemu komplet aktualnych dokumentów (oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię) dopuszczających do obrotu i użytkowania na terytorium RP towarów, których dostawa stanowi przedmiot niniejszej umowy.
4. Wykonawca, bez wezwania, przy każdorazowej zmianie stanu prawnego związanego z dopuszczeniem do obrotu jak i użytkowania na terytorium RP, dostarczanych przez niego, w ramach niniejszej umowy Zamawiającemu towarów zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jakiegokolwiek zmianie w ww. zakresie, pod rygorem całkowitej i wyłącznej odpowiedzialności Wykonawcy za wszystkie mogące wystąpić dla Zamawiającego negatywne skutki powstałe w wyniku braku przekazania mu takich informacji.

### §4

#### ZAPŁATA ZA WYKORZYSTANY TOWAR I OSTATECZNE ROZLICZENIE BAZY

1. Zamawiający zapłaci za towar pochodzący z bazy sprzętu, faktycznie wykorzystany do implantacji. Wykonawca na podstawie informacji o wykorzystaniu towaru, o której mowa w § 2 ust. 3, upoważniony będzie do wystawienia faktury VAT odpowiadającej wskazanemu przez Zamawiającego zestawieniu ilościowemu i jakościowemu zużytego towaru z bazy sprzętu.
2. Zapłata, za dostarczony na podstawie zamówienia towar, nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane w przedłożonej Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej fakturze VAT, w ciągu **60 dni** liczonych od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia ww. faktury w formie pisemnej i elektronicznej na adres [apteka.sprzet-med.@kopernik.lodz.pl](mailto:apteka.sprzet-med.@kopernik.lodz.pl)
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana, natomiast termin płatności dla dostawy, której ta faktura dotyczy, będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta i dostarczenie faktur VAT korygujących powinna nastąpić w terminie **3 dni roboczych** od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

6. W następnym dniu roboczym po zakończeniu okresu obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do **sporządzenia inwentaryzacji** bazy sprzętu medycznego przy udziale przedstawicieli obu stron umowy. Niewykorzystany towar zostanie zwrócony Wykonawcy w oparciu o zwrotny protokół zdawczo – odbiorczy. W przypadku nie odebrania asortymentu z bazy zamawiający nie bierze odpowiedzialności za pozostawiony towar w szpitalu.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
8. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej lub innych ustrukturyzowanych dokumentów w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2019r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługach oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Adres PFE Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/> Numer PEPPOL: 7292345599.

## §5 REKLAMACJE

1. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych lub braków ilościowych i jakościowych w dostarczonym towarze Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który:
  - 1.1. bezzwłocznie wymieni wadliwy towar na wolny od wad – dotyczy towaru niewszczepionego,
  - 1.2. bezzwłocznie dostarczy nowy towar na wolny od wad – dotyczy towaru wszczepionego (wszczepione kardiowertery nie podlegają wymianie w przypadku ich reklamacji są dostarczane nowe, a Zamawiający nie jest zobowiązany do oddania wykorzystanych implantów),
  - 1.3. dostarczy brakujący towar zgodnie z zamówieniem (co do rodzaju, jakości i ilości) – w terminie nie dłuższym niż ..... h w dni robocze, od zgłoszenia danej reklamacji. Za towar wadliwy uważa się również towar niezgodny asortymentowo ze złożonym zamówieniem.
2. Reklamacje Zamawiającego składane będą w formie faksu na numer: ..... lub pocztą elektroniczną na adres e-mailowy ..... Reklamacja uznana zostanie za złożoną w sytuacji posiadania przez Zamawiającego dowodu jej przesłania na ustalony przez strony numer faksu lub adres e-maila.
3. Termin płatności faktur dotyczących dostawy, w której został stwierdzony wadliwy towar, rozpoczyna swój bieg od dnia wymiany wadliwego towaru na wolny od wad. Faktury korygujące zostaną dostarczone wraz z dostawą towaru wolnego od wad.
4. Postępowanie reklamacyjne określone w niniejszym paragrafie nie wyklucza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi przy sprzedaży określonych w kodeksie cywilnym. Zamawiający ma prawo wyboru reżimu realizacji reklamacji.
5. Poza uprawnieniami wymienionymi w ustępach poprzedzających Zamawiający zastrzega sobie prawo **nabycia u osoby trzeciej** nieuzupełnionego asortymentu bazy w terminie lub dostarczonych z wadą produktów będących przedmiotem danego zamówienia, tożsamy co do rodzaju i ilości, niekoniecznie zgodnej z umową i wymogiem dopuszczenia do obrotu w dniu składania ofert, nawet bez konieczności zawiadamiania o tym i wzywania Wykonawcy do wykonania niezrealizowanej w terminie dostawy lub wzywania Wykonawcy do wymiany wadliwych rzeczy, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną z niniejszej umowy, a ceną zapłaconą na rzecz podmiotu trzeciego. Zamawiający odstąpi w tym zakresie od naliczania kar umownych, o których mowa w § 6 poniżej. Przy czym za dzień zrealizowania dostawy przyjmuje się dzień jej zrealizowania przez Wykonawcę zastępczego.

## § 6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającego kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
  - 1.1. jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonywania dostaw lub przerwie wykonywanie dostaw towaru, zapłaci on Zamawiającemu, na jego pisemne i uzasadnione wezwanie, karę umowną w wysokości **10 %** wartości niezrealizowanej części umowy brutto – chyba że nie ponosi winy;
  - 1.2. jeżeli Wykonawca nie sporządzi inwentaryzacji i nie odbierze asortymentu z bazy w terminie określonym w § 4 pkt. 6 na pisemne i uzasadnione wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości **2 %** wartości brutto sprzętu pozostawionego w bazie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odbiorze towaru;
  - 1.3. jeżeli nastąpi odstąpienie od umowy, jej wypowiedzenie lub natychmiastowe rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu, na jego pisemne i uzasadnione wezwanie, karę umowną w wysokości **10 %** wartości niezrealizowanej części umowy brutto zamówienia podstawowego;
  - 1.4. za zwłokę w dostarczeniu poszczególnych partii towaru Wykonawca, na pisemne wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości **2 %** wartości brutto nie dostarczonej w terminie partii towaru, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 1.5. za zwłokę w załatwieniu reklamacji Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości **2%** wartości brutto towaru stanowiącego przedmiot reklamacji, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 1.6. za niedostarczenie w terminie dokumentów o których mowa w § 3 ust. 3 Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości **2%** wartości niezrealizowanej części umowy brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych należności z tytułu kar umownych z wzajemnych wierzytelności Wykonawcy wynikających z wystawionych przez niego faktur.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda, która została wyrządzona Zamawiającemu, przewyższa wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych.
4. Maksymalna łączna wysokość nałożonych na Wykonawcę w ramach niniejszej umowy kar umownych nie może przekraczać **20%** ogólnej ceny brutto, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2.1. Zamawiający może jednak dochodzić odszkodowania

uzupełniającego jeżeli szkoda, która została wyrządzona Zamawiającemu, przewyższa wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych.

## § 7 ZMIANY CEN

1. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen towaru będącego przedmiotem umowy na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 1.1. Zmiany cen na korzyść zamawiającego w każdym przypadku gdy to jest możliwe przy zachowaniu jakości oferowanego towaru;
  - 1.2. obniżenia ceny towaru w przypadkach opisanych w § 9 ust. 1 pkt. 1.2. – 1.3. i 1.6.
2. Strony dopuszczają również w trakcie obowiązywania umowy zmiany cen towaru będącego przedmiotem umowy na zasadach określonych w art. 436 pkt. 4 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie umów zawartych na okres dłuższy niż 12 miesięcy, w następujących przypadkach:
  - 2.1. zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega cena brutto, natomiast cena netto pozostaje bez zmian,
  - 2.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 2.3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - 2.4. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
    - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zostanie przez Wykonawcę udowodnione.
3. propozycji zmiany cen towarów, o której mowa w ust. 1, strona zainteresowana zmianą winna pisemnie poinformować drugą stronę załączając stosowny projekt **aneksu**, wraz z uzasadnieniem, obejmujący propozycje nowych cen wraz z wykazem towarów, których te zmiany będą dotyczyć, wyznaczając stosowny termin do akceptacji zmian, nie krótszy jednak niż 30 dni od otrzymania uzasadnionej, pisemnej propozycji przez drugą stronę. W przypadku gdy aneks do umowy nie zostanie zawarty w terminie 30 dni od złożenia wniosku przez którąkolwiek ze stron, każda ze stron ma prawo do **wypowiedzenia umowy** z zachowaniem **dwumiesięcznego** okresu wypowiedzenia w trakcie, którego, jeżeli zamówienia częściowe będą składane, zastosowanie będą miały ceny dotychczasowe.
4. Zmiany wynagrodzenia z tytułu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2.1. – 2.4. będą dokonywane według następujących zasad:
  - 4.1. w przypadku zwiększenia ww. wynagrodzenia Wykonawca zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Zamawiającego **pisemny wniosek** dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu wraz z uzasadnieniem i odpowiednimi dokumentami uzasadniającymi zmianę. Zmiany będą obowiązywały po podpisaniu przez strony stosownego **aneksu** do umowy. W przypadku, gdy aneks do umowy nie zostanie zawarty w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę, Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia w trakcie którego, jeżeli zamówienia częściowe będą składane, zastosowanie będą miały ceny dotychczasowe;
  - 4.2. W przypadku wzrostu stawki podatku VAT, jeżeli realizacja umowy będzie nadmiernym obciążeniem finansowym dla Zamawiającego, Zamawiający może odmówić podpisania **aneksu**, a strony ustalą warunki rozwiązania umowy (w braku porozumienia umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem **dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia**, w trakcie którego, jeżeli zamówienia częściowe będą składane, zastosowanie znajdą nowe, podwyższone stawki podatku VAT);
  - 4.3. w przypadku zmniejszenia ww. wynagrodzenia Zamawiający zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Wykonawcy **pisemny wniosek** dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu z propozycją dotyczącą zmian zgodną z niniejszą umową. Zmiany będą obowiązywały od dnia wejścia w życie przepisów zmniejszających wysokość wynagrodzenia minimalnego lub minimalnej stawki godzinowej lub stawki VAT.
5. Niezależnie od powyższego strony uzgadniają, że w przypadku stosowania przez producentów towaru okresowych upustów, bonifikat lub promocji na towar objęty umową Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wymienionych form w realizacji dostaw częściowych.
6. Wykonawca oświadcza, że w cenie towaru zawarte są wszystkie koszty pośrednie, w szczególności: koszt opakowania, ubezpieczenia i transportu do magazynu Zamawiającego w związku z czym zmiany tych kosztów nie będą stanowić podstawy do proponowania zmiany umowy – za wyjątkiem zmian czynników opisanych w ust. 2 pkt. 2.1-2.4.

## § 8 PRAWO OPCJI\*

1. Zamawiający w okresie obowiązywania niniejszej umowy, w przypadku zaistnienia potrzeby i posiadania środków finansowych przewiduje możliwość skorzystania z **prawa opcji** i **zwiększenia zakresu** zamówienia o ilość wskazaną w **załączniku nr 1** do umowy.
2. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, co niniejszym akceptuje poprzez podpisanie przedmiotowej umowy.
3. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie do wyczerpania maksymalnej ilości, w ramach prawa opcji, określonej w **załączniku nr 1** do umowy.
4. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w niniejszej umowie, co niniejszym Wykonawca akceptuje przez podpisanie umowy.
6. W przypadku skorzystania z prawa opcji Zamawiający złoży oświadczenia woli o skorzystaniu z tego prawa – formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do umowy.

7. Termin dostawy przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będzie taki sam, jak ten wskazany dla zamówienia podstawowego i liczony od dnia przesłania zamówienia częściowego do Wykonawcy. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.

## § 9

### POZOSTAŁE ZMIANY ISTOTNYCH ELEMENTÓW UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której nastąpił wybór Wykonawcy, umowy na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a Wykonawca wyraża na to zgodę, w następujących przypadkach:
  - 1.1. zmiany polegającej na zamianie niewykorzystanego towaru objętego powyższą umową na towar już wykorzystany z tej umowy z zastrzeżeniem, iż całkowita wartość brutto zamówienia podstawowego określonego w § 1 ust. 2 pkt. 2.1. umowy nie może ulec zmianie, zmiana nastąpi w formie **aneksu** do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  - 1.2. wycofania towaru z produkcji. Wykonawca ma obowiązek zapewnić dostarczenie towaru zamiennego o parametrach nie gorszych od towaru objętego umową pod warunkiem zachowania ceny jednostkowej netto na poziomie nie wyższym, niż towar objęty zamówieniem początkowym. Ewentualna zmiana towaru może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy, poprzez zawarcie **aneksu** mocą którego nastąpi wykreślenie z umowy towaru wycofanego z produkcji i zastąpienie go towarem zamiennym
  - 1.3. zakupu u Wykonawcy w miejsce wyrobu wskazanego w **załączniku nr 1** do umowy odpowiednika tego samego lub innego producenta po cenie nie wyższej niż cena zawarta w umowie za dany wyrób, w wypadku gdy będzie to uzasadnione potrzebami terapeutycznymi lub innymi potrzebami Zamawiającego,
  - 1.4. przesunąć ilościowo-towarowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami z zastrzeżeniem, że całkowita wartość brutto umowy nie może ulec zmianie, zmiana nastąpi w formie aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  - 1.5. zmiany numeru katalogowego wyrobu objętego przedmiotem Umowy – w przypadku wycofania kodu/numeru katalogowego wyrobu objętego przedmiotem Umowy; zmiany rozmiaru wyrobu medycznego objętego przedmiotem Umowy, dodanie innego rozmiaru wyrobu medycznego objętego przedmiotem Umowy,
  - 1.6. zmiany opakowania lub sposobu pakowania wyrobu objętego przedmiotem Umowy – w przypadku wprowadzenia takiej zmiany przez producenta
  - 1.7. zmiany umowy w zakresie dotyczącym zmiany klasy wyrobu medycznego w przypadku, gdy producent wyrobu medycznego, w związku z wejściem w życie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG, dokona zmiany klasy wyrobu medycznego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające powyższą zmianę oraz dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie UE i Rzeczypospolitej Polskiej w terminie 30 dni od dnia wprowadzenia zmiany.
2. W przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych zmiana umowy może dotyczyć również **zmiany Wykonawcy**.
  - 2.1. Strony dopuszczają zmianę umowy polegającą na zmianie Wykonawcy przez zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy nowym Wykonawcą poprzez wstąpienie następnego w kolejności Wykonawcy (Wykonawca rankingowany na kolejnej pozycji) w prawa i obowiązki Wykonawcy pod warunkiem, iż nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały postawione w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na moment dokonywania zmiany.
  - 2.2. Zamawiający ma prawo do określonej w pkt. 2.1. zmiany umowy w przypadku gdy:
    - 2.2.1. wybrany Wykonawca trzykrotnie nie uzupełni bazy sprzętu utworzonej u Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 3 umowy;
    - 2.2.2. wybrany Wykonawca trzykrotnie dostarczy wadliwy towar do bazy sprzętu.
  - 2.3. Dokonanie zmiany Wykonawcy w przypadkach, o których mowa w pkt. 2.2.1. lub 2.2.2. może spowodować zmianę:
    - 2.3.1. terminu realizacji umowy, o którym mowa w preambule umowy o czas niezbędny do realizacji umowy, o ile będzie to konieczne lub\*
    - 2.3.2. zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2.1. i 2.2., wynikająca ze złożonej oferty.
  - 2.4. W przypadku zmiany, o której mowa w 2.3.2. zmiana wynagrodzenia nastąpi na podstawie oferty złożonej przez następnego w kolejności Wykonawcę w postępowaniu o udzielenia zamówienia.
  - 2.5. Zamawiający w terminie **10 dni** od wszczęcia procedury zmiany podmiotowej umowy wzywa kolejnego w rankingu Wykonawcę do złożenia aktualnych na dzień dokonania zmiany dokumentów potwierdzających: spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli w postępowaniu zostały postawione warunki udziału oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania.
  - 2.6. W przypadku spełnienia przez kolejnego w rankingu Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o ile zostały postawione warunki udziału w postępowaniu, potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i woli wstąpienia w prawa i obowiązki Wykonawcy przedmiotowej umowy Zamawiający zawiadamia o terminie podpisania aneksu do umowy na podstawie którego kolejny w rankingu Wykonawca wstąpi w prawa i obowiązki dotychczasowego Wykonawcy.
  - 2.7. Na 5 dni przed podpisaniem aneksu do umowy strony dokonują rozliczenia stanu bazy sprzętu, zgodnie z § 4 ust. 6 niniejszej umowy.
  - 2.8. W takim przypadku nowy Wykonawca zobowiązany jest w terminie ..... od daty podpisania aneksu dostarczyć przedmiot umowy do bazy sprzętu z zachowaniem zasad określonych w § 2 umowy.
  - 2.9. Z dniem podpisania aneksu do umowy nowy Wykonawca wstępuje w sytuację prawną dotychczasowego Wykonawcy, wyznaczoną zarówno przez jego obowiązki, jak i przez uprawnienia związane z istnieniem długu, a ten ostatni zostaje zwolniony z długu w zakresie realizacji zamówienia. Skutkiem powyższego jest wygaśnięcie obowiązku świadczenia obciążającego pierwotnego wykonawcę.
  - 2.10. Zakres ilościowy, pomniejszony o zrealizowaną już część umowy oraz prawo opcji, nie ulega zmianie.

3. Warunkiem dokonania zmian, wskazanych w ust. 1 pkt 1.2.,1.3.,1.5.,1.6.,1.7. niniejszego paragrafu, będzie dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę **dokumentu wystawionego przez producenta wyrobu medycznego wraz z deklaracją zgodności (CE)** przed podpisaniem przez Strony stosownego aneksu do Umowy.
4. Zmiany postanowień umowy w żadnym wypadku nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
5. W każdym przypadku strony mogą dokonać odpowiedniej zmiany umowy w zakresie elementów nieistotnych.
6. Strony mają prawo wydłużyć, **aneksem**, okres obowiązywania o czas określony (maksymalnie 1 rok), z tym zastrzeżeniem, że łączny okres obowiązywania umowy nie może trwać dłużej niż 4 lata – w następujących przypadkach:
  - 6.1. niewyczerpania całości asortymentu określonego w **Załączniku nr 1** do umowy w terminie na jaki umowa została zawarta, przy zachowaniu ogólnej wartości brutto określonej w § 1 ust. 2 pkt. 2.1. umowy bez zmian;
  - 6.2. wyczerpania całości asortymentu i skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.

## § 10

### SIŁA WYŻSZA I STAN ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO

1. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania Umowy (**siła wyższa**).
2. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy i środki przewidziane, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonaniu przedmiotu Umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zwieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej Strony Umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż sześć miesięcy od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, Zamawiający może odstąpić od Umowy w części objętej działaniem siły wyższej.
6. Oświadczenie o odstąpieniu pozostaje bez wpływu na zrealizowaną część Umowy i związane z nią prawa i obowiązki Stron.
7. Z uwagi na ogłoszenie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego od dnia 13.03.2020r. oraz stanu epidemii od dnia 20.03.2020 r. w związku z zakażeniami wirusem COVID-19 oraz niemożliwością przewidzenia skutków tego stanu rzeczy, Strony zgodnie oświadczają, że mają świadomość, iż zawierają niniejszą umowę w szczególnych okolicznościach gdy jej realizacja obciążona jest ryzykiem. Strony zgodnie oświadczają, że ich wolą jest realizacja umowy, natomiast mają świadomość, że z uwagi na ww. aspekt może wystąpić okoliczność, że umowa nie będzie mogła być realizowana lub wystąpią opóźnienia w jej realizacji będące np. konsekwencją utrzymania obowiązywania stanu epidemii na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Strony oświadczają, że nie jest ich intencją obciążenie jednej ze stron konsekwencjami wystąpienia takiej sytuacji i będą działały zgodnie z art. 15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

## § 11

### ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem **30-dniowego** okresu wypowiedzenia.
2. Niezależnie od postanowień § 3 ust. 2 oraz § 7 ust. 3 - 4 Zamawiający ma prawo do jednostronnego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym również w sytuacji, gdy Wykonawca:
  - 2.1. dwukrotnie odmówi realizacji dostawy, lub
  - 2.2. trzykrotnie dostarczony przez niego towar będzie wadliwy lub niezgodny z SWZ lub ze złożonym zamówieniem, lub
  - 2.3. trzykrotnie dostarczy towar z opóźnieniem.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub jej części na podstawie art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Kodeks Cywilny.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z **jednomiesięcznym** wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w następujących sytuacjach:
  - 4.1. w razie pogorszenia sytuacji finansowej Zamawiającego w trakcie trwania umowy,
  - 4.2. w razie zmiany metody leczenia skutkującej spadkiem ilości zamówień jednostkowych

## § 12

### ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI I OBOWIĄZEK INFORMOWANIA

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r o działalności leczniczej.
2. Każda ze stron zobowiązana jest :
  - 2.1. powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
  - 2.2. złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.



**§ 13****AUDIT I BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI**

1. Wykonawca nie ma dostępu do danych osobowych z wyjątkiem danych określonych w § 1 ust. 1.
2. W ramach nadzoru nad Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
3. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę, związane z realizacją niniejszej umowy Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.

**§ 14****WYKONAWCY WSPÓLNIE REALIZUJĄCY UMOWĘ\***

1. Wykonawcy mogą wspólnie realizować umowę.
2. Wykonawcy realizujący umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
4. Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż:
  - 4.1. Lider upoważniony jest do wystawiania faktury zgodnie z warunkami określonymi w § 4,
  - 4.2. Lider upoważniony jest do przyjmowania zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 2 od Zamawiającego ze skutkiem zwalniającym wobec pozostałych wykonawców wspólnie realizujących umowę oraz do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę,
    - a) zapłata wynagrodzenia opisanego w § 1 ust. 2, w tym wszystkie jego płatności częściowe, zostanie dokonana na rachunek bankowy Lidera wskazany poniżej:.....
5. Liderem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jest: .....
6. Postanowienia umowy, które dotyczą Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
7. Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż opisane w niniejszym paragrafie zasady, w tym warunki rozliczeń, wiążą wszystkich wykonawców wspólnie realizujących umowę niezależnie od ewentualnych zmian umowy konsorcjum lub innych stosunków o charakterze wewnętrznym regulującym współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę.

**§ 15****KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB REPREZENTUJĄCYCH WYKONAWCĘ**

1. Wykonawca oświadcza, że podał dane osobowe osób odpowiedzialnych za realizację umowy wskazanych w umowie oraz przekazał tym osobom informacje, o których mowa w ust.2.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informujemy, iż:
  - 2.1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi (93-513) z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, tel.: +48 42 689 50 00, e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl)
  - 2.2. Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora można kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres [iod@kopernik.lodz.pl](mailto:iod@kopernik.lodz.pl)
  - 2.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) oraz lit. f) RODO w związku z realizacją umowy. W razie niepodania danych osobowych możliwa jest odmowa podpisania lub wykonanie umowy.
  - 2.4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 76 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).
  - 2.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przechowywania dokumentacji wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
  - 2.6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i nie przysługuje prawo żądania: ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu.
  - 2.7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
  - 2.8. Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  - 2.9. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**§ 16****POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca oświadcza że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji art. 490 § 2 ustawy k.c.



2. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku zaistnienia pomiędzy nimi sporu dotyczącego niniejszej umowy lub pozostającego w związku z nią, przed skierowaniem sprawy na drogę sądową, podejmą próbę rozwiązania sporu w postępowaniu mediacyjnym. W tym celu Strona, która dochodzić będzie roszczeń od drugiej strony, zobowiązana będzie przed wytoczeniem powództwa do przeprowadzenia postępowania mediacyjnego, o którym mowa w art. 183<sup>1</sup> k.p.c. Brak przeprowadzenia postępowania mediacyjnego skutkować będzie podniesieniem przez drugą stronę w postępowaniu cywilnym zarzutu z art. 202<sup>1</sup> k.p.c.
3. W przypadku spraw sądowych, dotyczących rekompensat określonych w art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, dowodem poniesienia przez Wykonawcę kosztów odzyskiwania danej należności nie może być dowód z zeznań świadków. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku opóźnienia w zapłacie jakiegokolwiek należności z tytułu wykonania niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje jedno roszczenie o zapłatę rekompensaty za koszty odzyskiwania należności, niezależnie od ilości wystawionych faktur w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony wyłączają jednak między sobą zastosowanie art. 552 KC.
5. Wszelkie spory mogące wynikać z/lub związane z Umową podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
6. Umowę niniejszą sporządzono **w trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz asortymentowo - cenowy

Załącznik nr 2 - oświadczenie Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji

Załącznik nr 3 - kopia wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru.

.....  
**Wykonawca**

.....  
**Zamawiający**

Łódź, dnia \_\_\_\_\_ r.

**Wojewódzkie Wielospecjalistyczne  
Centrum Onkologii i Traumatologii  
im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62  
93-513 Łódź**

\_\_\_\_\_  
(Nazwa i Adres Wykonawcy)

Szanowni Państwo

Zamawiający, którym jest Wojewódzkie wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi realizując swoje uprawnienia wynikające z zawartej umowy z dnia \_\_\_\_\_ numer umowy \_\_\_\_\_ o zamówienie publiczne zawiadamia o skorzystaniu z **prawa opcji**, o którym mowa w § \_\_\_\_\_ zawartej między stronami umowy w zakresie Pakietu nr \_\_\_\_\_, pozycji nr \_\_\_\_\_.

Jednocześnie przypominamy że zgodnie z § \_\_\_\_\_ ust. \_\_\_\_\_ zawartej umowy Wykonawca po otrzymaniu powiadomienia zobowiązany jest przystąpić do realizacji przedmiotu zamówienia w ramach „prawa opcji”.

Z poważaniem